

Resumé

Struktur, kreativitet og god menneskeforståelse er nøgleord for mine stærkeste personlige kompetencer. – Mit hjerte brænder for udsatte børn og unge, - og jeg sætter en ære i at kunne gøre en forskel for andre mennesker generelt. - Jeg er god til at se nye ideer, og få dem udført. - Jeg sætter pris på en hverdag med et smil på læben, - og er en god lytter. - Jeg opretholder en god balance mellem at arbejde og privatliv.

Samlede kompetencer

Empatisk – Glad – Tillid – Styrke – Omsorg – Kreativ – Kærlig – Viden – Udholdenhed – Sympatisk – Handlekraftig – Formidling – Struktur – Tryghed – Humor – Overblik .

Erhvervserfaring

- 2009- Coach, stress specialist og instruktør i Psykisk førstehjælp**
Har afklarende og inspirerende samtaler med personer, der ønsker fokus på udvikling i deres liv – personligt og/eller på jobbet. – Mine opgaver ligger hovedsageligt hos personer, der gerne vil eller er i gang med personlig udvikling, stressramte personer og unge, der har svært ved at se mulighederne i livet.
Underviser endvidere i Psykisk førstehjælp. Kurserne afholdes både som åbne kurser for alle og i virksomheder for medarbejdere på alle niveauer.
- 2001- Ballerup Kommune - Professionel familieplejer**
Ansvar for at skabe en tryk og forudsigelig hverdag for en dreng, der har boet hos os siden sin fødsel, - og har en medfødt hjerneskade. – Har konstant fokus på at tilrettelægge hverdagen så han får de bedste mulige udviklingsmuligheder. – Samtidig er jeg optaget af at finde måder så han nemmere kan begå sig i livet og blandt andre mennesker, - her er Iphone og Ipad en genial opfindelse.
- 2013-2014 Ungdommens Røde Kors – Seniormentor**
Ansvar for supervision og efteruddannelse af mentorer i projektet DYNAMO.
Hvad er DYNAMO?
Mentorprojektet Dynamo har tilbudt 70 unge for Tingbjerg, Amager og Sjælør/Sydhavnen en erhvervserfaren mentor. Dynamo er et samarbejde mellem Københavns Kommune og Ungdommens Røde Kors. Mentorerne er et fast holdepunkt og en stabil støtte i den unges forhold til skolen, valg af uddannelse og udviklingen af en aktivt fritidsliv. De unge er mellem 13 og 17 år og er udforskende unge, der er nysgerrige på at lære af mentorens erhvervs- og livserfaring
- 2010-2012 Abilia ApS. – Ekstern konsulent**
Opstart af netværksgrupper for personer – forældre, lærer og pædagoger – der arbejder med kommunikationshjælpe midlet RollTalk. – Holder oplæg på messer og deltager i møder for interesserede om opbygning af brugerfladen på min søns RollTalk. – Udvikling af onlineforum for RollTalk brugere.
- 02.04-03.08 Ballerup Kommune – Aflastningsfamilie**
Aflastningsfamilie for et søskendepar en gang om måneden og i ferier fordelt henover året.
- 1997-2000 Københavns Kommune - Professionel familieplejer**
-

I denne periode var jeg familieplejer for et barn i aflastning hver 3. weekend og et døgnanbragt barn, der blev hjemgivet efter knapt 2 år.

- 98.08 – 01.02 Auma ApS. – Miljø- og kvalitetschef**
Ansvar for implementering af miljø- og kvalitetssystemet QMS, miljøledelse, daglig kontakt med kunder og leverandører. Ansvarlig for edb og internet. Ansvar for personalet.
- 96.02 – 98.08 ErhvervsVikar ApS. – Bureauchef**
Ansvarlig for udvikling af database for vikarer, kunder og potentielle kunder. Daglig kontakt med vikarer og kunder, salg af vikarydelser, rekruttering af personale til vikarjobs og fastansættelser. Udarbejdelse og korrekturlæsning af marketingmateriale, brochurer, salgsbreve og kontrakter med vikarer og kunder. Udarbejdelse af virksomhedshåndbog.
- 94.10 – 96.02 Astma- Allergi Forbundet – Kursuskoordinator**
Kursusafdelingen, ansvar for udvikling af nye kurser, koordinering og administration af eksisterende kurser, foredrag og møder, kursusleder på vinterkursus i Norge for 52 børn og unge, herunder rekruttering af personale og afholdelse af internat kursus for ledergruppen og informationsmøder for deltagerne, kontakt med kursussteder, hoteller og medlemmer, salg af kurser, undervisning internt i WP 6.0, udarbejdelse af statistikker, korrespondance og sekretær på flere pilotprojekter.
- 93.07 – 94.10 Dansk Sygeplejeråd – Kursussekretær**
Organisations- og Miljøafdelingen, ansvar for koordinering / afholdelse af organisatoriske kurser, kontakt med kursussteder, udarbejdelse af statistikker, sekretæropgaver i forbindelse med sygeplejestuderende, diverse korrespondance: Endvidere udarbejdelse og redigering af personalebladet "PIB".
- 92.09 – 93.05 Time Manager – Kursussekretær**
Kursusafdelingen, ansvar for opdatering af emnedatabasen (DTM), booking af personer og hoteller, ordrebekræftelse/fakturering på IBM S738, salgsstatistikker i Lotus, deltagelse på kurser, telefonsalg og korrekturlæsning af kursus- og brochuremateriale.
- 89.12 – 91.03 H. Register ApS. – Assistent**
Debitor- og kreditorbogholderi, løn (Dataløn), edb, daglig kundekontakt, salg, ordreekspedition, ind- og udenlandsk korrespondance og elev under oplæring.
- 88.02 – 89.02 Henning Bruun Databaser A/S – Korrekturlæser**
Korrekturlæsning af tekster, love og bekendtgørelser i RC-tekst, undervisning i tekstscanning og andre kontorfunktioner.
- 87.08 – 88.02 Co-Ro Food A/S – Uddannelsessekretær**
Uddannelsesafdelingen, ansvar for koordinering af interne og eksterne kurser, elevs skoleophold, korrespondance, fordeling af ind- og udenlandske tidsskrifter, udarbejdelse og redigering af firmabladet "Saftpressen" og firmanyt samt undervisning i tekstbehandling.
- 86.07 – 87.07 Manpower A/S – Kontorvikar**
Reception/omstilling, telefonsalg, ordreekspedition, fakturering samt korrespondance.
- 84.07 – 86.07 HD Vask og Rens A/S – Kontorelev**
Debitor-/kreditorpleje, telefonekspedition, fakturering, løn, korrespondance og edb.

Teoretisk baggrund

2015	Internationalt certificeret i Personlig Prioritering & Planlægning - PPP-Modellen, persolog® Danmark
2015	Autoriseret træner i Personfaktor Modellen (D,I,S,K), persolog® Danmark
2015	Certificeret instruktør I Psykisk førstehjælp, Psykiatrifonden
2012	Masterclass i stress for coaches, Nordlys Silkeborg
2009	Certificeret Nordlys® Coach (3-årig), Nordlys Silkeborg
2002-2004	Uddannelse for familieplejere (21 dage), Familiehøjskolen Skærgården
1986	Psykologi, HF Enkeltfag
1984	Handelseksamen, Hillerød Handelsskole

Efteruddannelse og kurser

2015	Efteruddannelse for plejefamilier 'Hjerne i udvikling' v/Psykiater og hjerneforsker Peter Lund Madsen og Neuropsykolog Helle Kjærgaard. 'Din teenager skal coaches og ikke opdrages' v/Hjerneforsker Ann E. Knudsen og Arne Nilsson, ti gange verdensmester i roning, coach og forfatter.
2014	Psykisk Førstehjælp - Psykiatrifonden
2012	Efteruddannelse for plejefamilier "Anbragte børns udvikling" – SUPO Hillerød Modul 1 "Almen pædagogik og psykologi" v/børneforsker Erik Sigsgaard Modul 2 "Pige-/dreng problematikker" v/hjerneforsker Ann-Elisabeth Knudsen Modul 3 "Plejebørn og pubertetsproblematikker" v/psykolog Birte Wedel-Brandt
2012	"Tilknytning mellem plejebørn og plejeforældre" v/psykolog Birte Wedel-Brandt
2012	"Samarbejde mellem forældre og plejeforældre" v/psykolog Lisbeth Bjørnsen
2012	"Barnets normale udvikling v/Birte Wedel-Brandt
2012	"Barnets Reform" v/jurist og lektor Karen Elmegaard
2010	Neuropsykologi - FU
2010	Forelæsning – "Hvad betyder personligheden for personens tilværelse?" - KU
2010	Samarbejdsbaseret Problemløsning – forløb for fagpersoner
2009	Undervisningsassistent på coaching grundkursus, Nordlys Silkeborg
2009	Samarbejdsbaseret Problemløsning – forældreweekend
2009	Undervisningsassistent på Enneagram Basis, Nordlys Silkeborg
2007	Enneagram Basis, Nordlys Silkeborg
2006	Coaching Grundkursus, Nordlys Silkeborg
2005	Tegn til tale, Kommunikationscenteret Hillerød
2002	Stresshåndtering, Center for Stress
1997	Introduktion til NLP, NLP Huset, Valby
1995	Assertionstræning
1992	Personlig planlægning og effektivitet

Personligt

Civilstand	49 år, gift med Jim og har 3 drenge på 29, 26, 14 år
Fritid	Bestyrelsesmedlem på specialskolen Skolen ved Kæret (2011-2012) Frivillig hos Frederikssund Krisecenter (2002) Natteravn (2004-2005)
Interesser	Løb, styrketræning, yoga og sund livsstil.

Links

Web www.rikkestruve.dk
Coachuddannelsen www.nordlys.dk
Samarbejdsbaseret Problemløsning www.ingebrink.dk